

STATUT

Sindikata  
**unitel**

u kompaniji Yettel.

Na osnovu člana 55. Ustava Republike Srbije ("Sl. glasnik RS", br. 98/2006) i člana 215. Zakona o radu ("Sl. glasnik RS", br. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - odluka US, 113/2017 i 95/2018 ) Odbor predstavnika sindikalne organizacije Uni Tel u kompaniji Yettel.na sednici održanoj 04.03.2022.godine doneo je Odluku o izmeni Statuta donetog 20.08.2014.godine kako sledi:

# STATUT

Sindikata Uni Tel



## I OPŠTE ODREDBE

### Član. 1

Sindikat Uni Tel u kompaniji Yettel. čiji je skraćeni naziv „Uni Tel“, je organizacija dobrovoljno udruženih članova zaposlenih u preduzeću Yettel.d.o.o. Zaposleni se udružuju radi ostvarivanja i zaštite svojih interesa i prava u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i ovim statutom. Sindikat „Uni Tel“ u kompaniji Yettel. u ostvarenju svojih ciljeva koristi sva međunarodnim konvencijama, zakonom, kolektivnim ugovorima i ovim statutom priznata sredstva.

### Član. 2

Ovim Statutom Sindikata „Uni Tel“ utvrđuju se: pravni status, naziv i sedište, ciljevi udruživanja i načela rada, odnos prema drugim organizacijama, članstvo u sindikatu, unutrašnja organizacija sindikata, organi sindikata i radna tela sindikata, izborni principi, javnost rada, sredstva i poslovanje, oblici pomoći članovima, prestanak rada sindikata, izmene i dopune statuta, kao i završne odredbe.

## II PRAVNI STATUS, NAZIV I SEDIŠTE SINDIKATA

### Član. 3

Sindikat je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim statutom. **Naziv sindikata** je „Sindikat Uni Tel“ u kompaniji Yettel. sa skraćenim nazivom „Uni Tel“ (u daljem tekstu: Sindikat). Sedište Sindikata je u Beogradu. Sindikat može učestvovati u osnivanju, osnovati ili kupiti preduzeće.

### Član. 4

Sindikat ima svoj znak, pečat, štambilj i memorandum. Znak predstavlja naziv na srpskom jeziku Sindikat Uni Tel, Beograd. Pečat je okruglog oblika sa latiničnim tekstom: Sindikat Uni Tel, Beograd. Štambilj je pravougaonog oblika dimenzija 60X40 mm sa zaglavljem u kome je napisan naziv, Udruženi Sindikat Uni Tel sa rubrikom za predmet, delovodnim brojem i datumom Memorandum sadrži znak Sindikata, naziv i adresu.

## III CILJEVI UDRUŽIVANJA I NAČELA RADA

### Član. 5

Osnovni ciljevi sindikata su:

1. Zaštita prava i interesa zaposlenih u skladu sa zakonom i drugim pravnim aktima
2. Sindikalna solidarnost i uzajamnost
3. Efikasno ostvarivanje zajedničkih i pojedinačnih interesa članova
4. Poboljšanje materijalnog i socijalnog statusa zaposlenih

5. Zaštita ekonomskih, socijalnih, radnih, kulturnih, sindikalnih i drugih prava i sloboda
6. Humanizacija rada, poboljšanje uslova rada, zaštite na radu i unapređenje životne sredine
7. Zaštita dostojanstva svih zaposlenih
8. Jačanje sindikalnog pokreta , udruživanje i saradnja sa drugim Sindikatima kako u Republici Srbiji tako i u inostranstvu.

#### **Član. 6**

Sindikat deluje autonomno na principima solidarnosti demokratičnosti, odgovornosti i javnosti u radu. Izražava svoje stavove i interese prema poslodavcu, a usaglašava ih u granicama osnovnih ciljeva i interesa, koristeći sve oblike sindikalnih aktivnosti predviđenih međunarodnim konvencijama, ustavom i zakonom (pregovaranje, arbitraža, protest, štrajk i dr.).

### **IV ODNOS PREMA DRUGIM ORGANIZACIJAMA**

#### **Član. 7**

O udruživanju, oblicima i obimu saradnje sa drugim sindikatima, organizacijama i udruženjima odlučuje Odbor predstavnika.

#### **Član. 8**

Sindikat preuzima sve mere i aktivnosti prema drugim sindikatima, udruženjima i poslodavcu, privrednoj komori i Vladi, radi ostvarivanja zaštite prava zaposlenih u Preduzećima i uticaja na upravljanje na osnovu zakona i drugih pravnih akata.

#### **Član. 9**

Odluku o pristupanju i istupanju članicama asocijacije donosi Odbor predstavnika Sindikata. Pristupanjem u neku od asocijacija, visinu članarine određuje Odbor predstavnika Sindikata u skladu sa aktima asocijacije.

### **V ČLANSTVO U SINDIKATU**

#### **Član. 10**

Svojstvo člana u sindikatu se stiče dobrovoljno pod uslovom da zaposleni prihvata prava, obaveze i odgovornosti što potvrđuje potpisivanjem sindikalne pristupnice.

Član sindikata može biti svaki zaposleni u preduzeću Telenor d.o.o. Sindikalni funkcioneri ne mogu biti i funkcioneri političkih partija (moraju to članstvo zamrznuti ili prekinuti) niti mogu vršiti druge javne funkcije u vreme svog mandata. Svojstvo člana zadržava se i u slučaju prestanka radnog odnosa otkazom od strane poslodavca, do pravosnažnosti odluke.

Ukoliko novi član Sindikata želi da ostvari pravo na materijalno finansijsku pomoć proisteklu po osnovu njegovog članstva u Sindikatu, obavezan je da prethodno bude član Sindikata minimum 2 meseca. Ako član sindikata ostvari pravo na materijalno finansijsku pomoć proisteklu po osnovu članstva u Sindikatu, obavezan je da ostane član Sindikata narednih **24 meseci**, u suprotnom obavezan je da vrati dobijena sredstva.

#### **Član. 11**

Članstvo u Sindikatu prestaje: potpisivanjem izjave o isčlanjenju ili isključenjem iz Sindikata.

Član se isključuje ukoliko krši ovaj statut, ne plaća članarinu, radi protiv interesa Sindikata ili ne izvršava druge obaveze, o čemu odlučuje Odbor predstavnika Sindikata. Na odluku Odbora predstavnika sindikata o isključenju člana isti može da uloži žalbu u roku od 8 dana od prijema odluke. Žalba se podnosi Komisiji za žalbe koju imenuje Odbor predstavnika Sindikata.

#### **Član. 12**

Član Sindikata ima sledeća prava i obaveze:

1. Da koristi prava koja se obezbeđuju kolektivnim ugovorom za pravnu i materijalnu zaštitu
2. Da koristi besplatnu pravnu pomoć i pravnu zaštitu sindikata u ostvarivanju prava iz rada i po osnovu rada

3. Da koristi različite oblike materijalne pomoći (u slučaju nesreće na poslu, bolesti, smrtnog slučaja člana porodice i dr.)
4. Da se obrazuje za vršenje sindikalne funkcije
5. Da bude informisan o sindikalnim aktivnostima
6. Da iznosi mišljenje, učestvuje u ostvarivanju ciljeva sindikata
7. Da inicira štrajk i druge aktivnosti i učestvuje u njima
8. Da plaća odgovarajuću članarinu i učestvuje u njenom raspoređivanju

## **VI UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SINDIKATA I ORGANI SINDIKATA**

### **Član. 13**

Sindikalna organizacija je osnovni oblik organizovanja članova u sindikat. Sindikalna organizacija je pravno lice. Sindikalna organizacija ima svoje organe i to Odbor predstavnika, Glavnog predstavnika sindikata i po mogućstvu zamenika glavnog predstavnika.

Najviši organ Sindikata je Odbor predstavnika. Glavni predstavnik je po funkciji član Odbora predstavnika. Sve funkcije i zadaci sindikalne organizacije ostvaruje se preko Odbora predstavnika sindikata, a sindikalna organizacija svojim pravilima bliže reguliše organizovanost, sadržaj rada i način ostvarivanja te uloge.

### **Član. 14**

O radu Odbora predstavnika Sindikata vodi se zapisnik sa evidentiranjem svih odluka koje se donesu. Zapisnik potpisuje Glavni predstavnik Sindikata i zapisničar.

### **Član. 15**

Glavni predstavnik Sindikata i članovi Odbora predstavnika, u saglasnosti sa Zakonom i tekstom potpisanog Kolektivnog ugovora kod poslodavca, mogu i profesionalno obavljati svoju funkciju i ostvarivati zaradu svog radnog mesta u Preduzeću. Glavni predstavnik Sindikata odlukom Odbora predstavnika, može sa Sindikatom da zasnuju radni odnos. U tom slučaju visinu primanja mu određuje Odbor predstavnika Sindikata. Odbor predstavnika odlučuje o naknadi troškova za rad u Sindikatu. Naknada troškova iz stava 2. i 3. vrši se isključivo iz sindikalne članarine.

### **Član. 16**

Glavni predstavnik obavlja pravne, finansijske, knjigovodstvene, administrativne, tehničke i informativno propagandne poslove. Inicira i vodi pregovore sa poslodavcem u vezi potpisivanja Kolektivnog ugovora.

## **Odbor predstavnika**

### **Član. 17**

**Odbor predstavnika Sindikata je kolektivni organ odlučivanja i rukovođenja. Odbor predstavnika Sindikata vrši sledeće poslove i zadatke:**

1. Donosi statut sindikata i razmatra predlog za izmene i dopune,
2. Donosi pravila sindikalne organizacije,
3. Donosi poslovnik o radu,
4. Inicira i sprovodi aktivnosti sindikata,
5. Donosi odluke u okviru sindikalne organizacije i sprovodi iste,
6. Sprovodi odluke organa sindikata,
7. Usvaja godišnji izveštaj o radu sindikalne organizacije,
8. Predlaže finansijske planove i programe sindikata i stara se o njihovoj doslednoj primeni,
9. Raspolaže sredstvima sindikalne organizacije,
10. Donosi odluku o formiranju podružnice u okviru sindikalne organizacije,
11. Sprovodi politiku Sindikata prema članstvu i trećim licima,
12. Ostvaruje unutrašnju povezanost i koordinaciju sindikata,
13. Daje smernice za rad Glavnom predstavniku sindikata,
14. Donosi uputstvo o radu Komisije fonda solidarnosti i Kase uzajamne pomoći,

15. Imenuje savet Sindikata na predlog Glavnog predstavnika,
16. Imenuje pregovarački tim za pregovore i potpisivanje Kolektivnog ugovora,
17. Daje smernice i predlaže postupak za način izbora i opoziva predstavnika zaposlenih u Upravnom i Nadzornom odboru Preduzeća,
18. Izabrani predstavnici u Upravnom i Nadzornom odboru ne mogu da budu lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima,
19. Formira radna tela i stručne komisije u cilju efikasnog izvršavanja programa Sindikata,
20. Donosi odluku o štrajku,
21. Donosi odluku o obrazovanju štrajkačkog fonda,
22. Donosi odluku o formiranju i rasformiranju sindikalnih organizacija,
23. Izvršava i druge zadatke iz svoje nadležnosti.

Glavni predstavnik Sindikata zakazuje i vodi sednice Odbora predstavnika najmanje jednom mesečno, kao i na zahtev većine članova Odbora predstavnika sindikata. Sastanak Odbora predstavnika održava se najmanje jednom mesečno na kojem se podnose izveštaji o radu sindikalne organizacije.

### **Glavni predstavnik Sindikata**

#### **Član. 18**

#### **Glavni predstavnik Sindikata:**

1. Predstavlja i zastupa Sindikat i stara se o zakonitosti rada,
2. Sačinjava godišnji izveštaj o radu i podnosi ga Odboru predstavnika na usvajanje,
3. Saziva i vodi sednice odbora sindikalne organizacije po potrebi, a najmanje jednom mesečno,
4. Prenosi i zastupa stavove sindikalne organizacije organu sindikata i obrnuto,
5. Odgovara za materijalno-finansijsko poslovanje sindikalne organizacije,
6. Sprovodi plan, program i politiku Sindikata,
7. Potpisuje akte, odluke i finansijska dokumenta sindikata,
8. Učestvuje u radu Odbora predstavnika sa pravom glasa i ne može da bude nosilac ni jedne druge funkcije,
9. Za svoj rad odgovara Odboru predstavnika,
10. Svoja ovlašćenja može trajno ili na određeno vreme u celosti ili delimično da prenese na Zamenika glavnog predstavnika Sindikata,
11. Nema ovlašćenja da potpiše bez odluke Odbora predstavnika socijalni program, kolektivni ugovor, izmene i dopune kolektivnog ugovora, kao i odluku o ulasku ili prekidu štrajka.

Glavni predstavnik Sindikata može biti biran više puta na tu funkciju.

### **Član Odbora predstavnika Sindikata**

#### **Član. 19**

1. Izvršavaju poslove i obaveze koje mu poverava Glavni predstavnik sindikata.
2. Sprovodi odluke Odbora sindikata.
3. Organizuju administrativni rad u sindikatu (komunikacija putem mejla ili na drugi način sa članstvom. Daje pravne savete u nivou svoje odgovornosti, daje uputstva za komunikaciju članstva sa sindikatom, stara se o informacijama prema članstvu putem mejla, sajta, news letter-a i slično)
4. Vodi evidenciju članstva i komunicira sa službom finansija preduzeća oko članarine i administrativnih zabrana koje ostvaruju članovi na osnovu Odluka sindikata,
5. Radi sve ostale poslove koje su u skladu sa ovim statutom i potrebama sindikalne organizacije.

Za svoj rad odgovara Glavnom predstavniku Sindikata i Odboru predstavnika.

## VII RADNA TELA SINDIKATA

### Član. 20

Radna tela Sindikata su: Savet Sindikata, Statutarna komisija, Komisija fonda solidarnosti i kase uzajamne pomoći, Komisija za žalbe i druga tela koja mogu biti formirana na organima Sindikata.

### Član. 21

Odbor predstavnika imenuje Savet Sindikata na predlog Glavnog predstavnika. Savet predlaže strategiju organizovanja i delovanja Sindikata, prati aktivnosti u vezi zakonodavstva iz oblasti rada i zapošljavanja, socijalne politike i privrede. Predlaže aktivnosti asocijaciji u cilju što pravednijih zakonodavnih rešenja. Savet pruža stručnu pomoć u izradi akata Sindikata.

### Član. 22

Statutarna komisija sindikata ima 3 (tri) člana, koje imenuje Odbor predstavnika Sindikata  
Statutarna komisija obavlja sledeće poslove i zadatke:

1. Tumači statut,
2. Predlaže izmene i dopune statuta i dostavlja ih Odboru predstavnika Sindikata.

### Član. 23

Komisija fonda solidarnosti ima 3 (tri) člana koje imenuje Odbor predstavnika Sindikata.

Komisija fonda solidarnosti obavlja sledeće poslove i zadatke:

1. Rešava molbe članova sindikata za pomoć i da iz sredstava fonda solidarnosti dodeljuje pomoć u skladu sa pravilnikom i uputstvom o radu komisije fonda solidarnosti.

### Član. 24

Komisija za žalbe ima 3 (tri) člana koje imenuje Odbor predstavnika Sindikata.

Komisija za žalbe obavlja sledeće poslove i zadatke:

1. Rešava žalbe članova Sindikata.

Komisija za žalbe je drugostepeni organ.

## VIII IZBORNI PRINCIPI

### Član. 25

Članove Odbora predstavnika sindikata na osnovu donešenih izbornih principa predlaže i bira Glavni Odbor Granskog sindikata Uni Tel-a (grani telekomunikacija) kome ovaj sindikat organizovan u kompaniji Yettel. pripada. Broj članova Odbora predstavnika sindikata zavisi od broja organizacionih jedinica u Yettel.-u, broja članova sindikata i teksta potpisanog Kolektivnog ugovora sa poslodavcem. Nakon što se izaberu članovi Odbora predstavnika sindikata, Odbor predlaže Glavnog predstavnika sindikalne organizacije. Odluka o izboru Glavnog predstavnika sindikalne organizacije dostavlja se Glavnom odboru Uni tel-a radi potvrđivanja izvršenog izbora. Glavni odbor Uni tel-a može da potvrdi izvršeni izbor ili da uloži veto i naloži Odboru predstavnika sindikalne organizacije da ponovo sprovede postupak izbora Glavnog predstavnika. U slučaju da Glavni odbor Uni tel-a dva puta uloži veto na odluku Odbora predstavnika o izboru, Glavni odbor Uni tel-a će većinom glasova sam izabrati Glavnog predstavnika sindikalne organizacije..

Na predlog Glavnog predstavnika sindikalne organizacije Odbor predstavnika može da imenuje i zamenika glavnog predstavnika sindikalne organizacije.

### Član. 26

Vanredni izbori mogu se održati u slučaju kada više od polovine članstva Sindikata to zatraži, a najkasnije 30 dana od dana podnošenja zahteva.

### **Član. 27**

Zamena članova organa Sindikata vrši se na predlog sindikalne organizacije odnosno organa koji su ih birali ili viših organa sindikata t.j Uni Tel-a. Sindikalna organizacija i organ sindikata dužni su da razmotre predlog za zamenu njegovog člana u roku od 30 dana. Izjašnjavanje o zameni člana organa sindikata vrši se u sindikalnoj organizaciji ili organu sindikata, na način na koji je biran.

## **IX JAVNOST RADA**

### **Član. 28**

Rad Sindikata je javan. Član sindikata može da prisustvuje radu svih organa bez prava odlučivanja. Sindikat obaveštava javnost o svom radu putem svojih glasila, glasila Preduzeća, sredstava javnog informisanja, održavanja konferencija za štampu, elektronskom poštom, preko sajta sindikata i na druge načine.

### **Član. 29**

Zvanično interno glasilo je Newsletter i internet sajt Sindikata.

## **X SREDSTVA I POSLOVANJE**

### **Član. 30**

Izvori sredstava Sindikata su:

1. Članarina u visini od 1% od neto zarade zaposlenog, u kom slučaju član ima pravo da koristi sredstva iz Fonda solidarnosti
2. Članarina u visini 600,00 rsd mesečno fiksno, u kom slučaju član nema pravo da koristi sredstva iz Fonda solidarnosti
3. Namenska sredstva preduzeća predviđena za rad sindikata,
4. Sindikalno preduzetništvo i druga sredstva na osnovu zakona (donacije, pokloni, sponzorstva i sl.).

### **Član. 31**

Sindikalna članarina se raspodeljuje na sledeći način:

1. 60% namenjeno je za sindikalne aktivnosti,
2. 40% namenjeno je za Fond solidarnosti.

U slučaju potrebe Odbor predstavnika ima pravo da izmeni odnos raspodele članarine i o razlozima odluke obavesti članove sindikata. Glavni predstavnik Sindikata i članovi komisija sindikata izvršavaju sve odluke Odbora predstavnika o korišćenju sredstava Sindikata u cilju ostvarivanja sindikalnih aktivnosti.

### **Član. 32**

Prihodi i rashodi Sindikata utvrđuju se po vrstama i raspoređuju po nameni u skladu sa ciljevima, zadacima i programima rada. Materijalno i finansijsko poslovanje vrši se na osnovu zakona. Za zakonitost materijalno-finansijskog poslovanja odgovoran je Glavni predstavnik Sindikata. Sredstvima Sindikata raspolaže Odbor predstavnika Sindikata.

## **XI OBLICI POMOĆI ČLANOVIMA**

### **Član. 33**

Sindikat pruža pravnu pomoć i pravnu zaštitu svojim članovima, a u skladu sa svojim finansijskim mogućnostima pruža socijalnu, finansijsku i materijalnu pomoć.

## **XII PRESTANAK RADA SINDIKATA**

### **Član. 34**

Odluku o prestanku rada Sindikata donosi Odbor predstavnika. Odluke o prestanku sindikata moraju biti u skladu sa Zakonom i zakonskim aktima vezane za prestanak rada sindikata.

## **XIII IZMENE I DOPUNE STATUTA SINDIKATA**

### **Član. 35**

Izmene i dopune statuta Sindikata donose se na način na koji se donosi statut.

## **XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član. 36**

Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja na sednici Odbora predstavnika. Statut Sindikata se objavljuje putem glasila Sindikata.

### **Član. 37**

Danom donošenja ovog statuta prestaje da važi statut donet 20.08.2014. godine sa svim izmenama i dopunama. Rok za donošenje i usklađivanje akata vezanih za ovaj statut je 30 (šezdeset) dana od dana stupanja na snagu ovog statuta.

### **Član. 38**

Tumačenje odredbi ovog statuta vrši Statutarna komisija Sindikata.

U Beogradu  
04.03.2022.

**Glavni predstavnik Sindikata Uni Tel**



*[Handwritten signature]*  
Dejan Roganović dipl.el.ing